

رزمة البحث الإجرائي

لمدربي المعلمين
برنامج القيادة والمعلمين
كانون الثاني 2013

إعداد مركز التعليم الدولي - جامعة ماسوشستس - أمهرست

الموضوع	الصفحة
مقدمة لنظرية البحث الإجرائي للعمل	
ما هو البحث الإجرائي؟	
ما هي أهداف البحث الإجرائي؟	
من سيشترك في عملية البحث الإجرائي؟	
أين سأجري مشاريع بحثي الإجرائي؟	
إجراء مشاريع بحثي الإجرائي	
كيف سأجري مشاريع بحثي الإجرائي	
ما هي الأداة التي يمكنني استخدامها لإرشادي في عملية استفسار/استقصاء البحث الإجرائي	
ما هي خطوات البحث الإجرائي؟ (قائمة تحقق البحث الإجرائي)	
حلقات التعلم - بيئة مشاريع بحثي الإجرائي	
ما هي حلقات التعلم؟	
لماذا يجب أن أشارك في حلقات تعلم؟	
أين تجري حلقات التعلم؟	
من سيشترك في حلقات التعلم؟	
أدوار المشارك	
أدوار الميسر	
كيف ومتى سأشارك في حلقات تعلم؟	
نموذج حلقة تعلم وجهها لوجه	
نموذج حلقة تعلم إفتراضي (تحت التطوير)	
مراجع	

مقدمة لنظرية البحث الإجرائي للعمل

ما هو البحث الإجرائي؟

البحث الإجرائي هو منهجية سأسخدمها بهدف:

- تحديد
- اقتراح مشكلة
- اتخاذ اجراء
- جمع بيانات
- والتفكير في

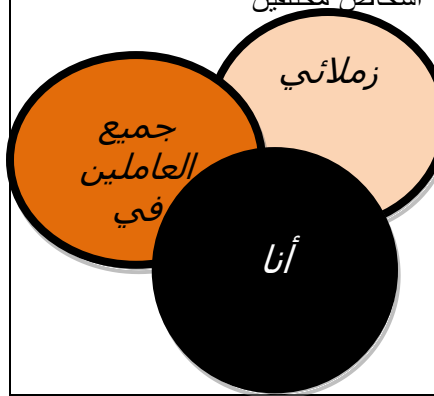
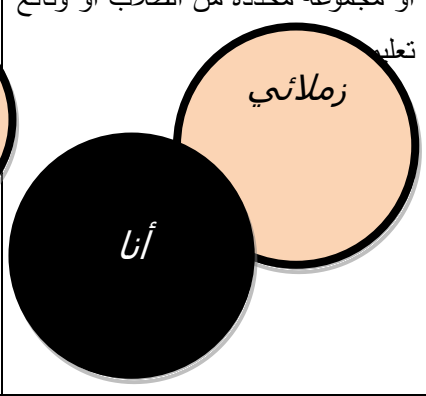
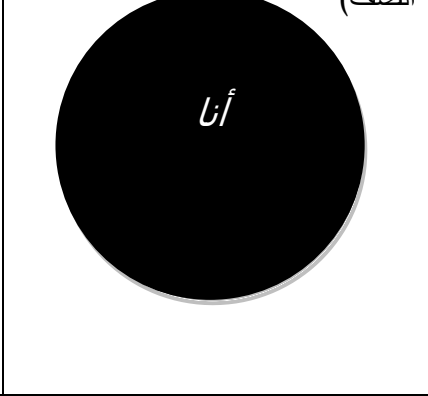
مشكلة ممارسة مبنية على سياق مترابط منطقيا

ما هي أهداف البحث الإجرائي؟

البحث الإجرائي سوف يساعدني في:
1. التفكير في ممارساتي وتقييمها (تعليم أو تعزيز)
2. استكشاف أفكار وأساليب ومواد جديدة واختبارها
3. تقويم فعالية الأساليب الجديدة التي أجريها
4. أتعاون وأتشارك في تغذية راجعة مع الزملاء ونتخذ قرارات حول الخطوات التالية
*** بإختصار، نعالج مشكلة ممارسة مبنية على سياق مترابط منطقيا ***

من سيشارك في عملية البحث الإجرائي؟

الأفراد المنخرطين في عملية البحث الإجرائي هم جزء من سياق. قد يكون الباحثون هم:

يمكنني أيضا أن أكون جزءا من مشروع بحث إجرائي على مستوى المدرسة يعالج هموم المدرسة الباحثون كثيرون على مستوى المدرسة قد يكونوا مشاركو البحث تنوع من أشخاص مختلفين 	أستطيع عمل فريق مع زملائي لإجراء مشاريع بحث إجرائي مبنية على السؤال الشامل الذي قد يكون لدينا الباحثون هم زملائي وأنا مشاركو البحث قد يكونوا جميع طلابنا أو مجموعة محددة من الطلاب أو وقائع 	أستطيع إجراء مشاريع بحثي الإجرائي المبنية على خبراتي الصفية الباحث هو أنا قد يكونوا المشاركون في البحث هم طلابي أو أنا (ما أفعله في غرفة الصف) 
--	--	--

أين سأجري مشاريع بحثي الإجرائي؟

أستطيع إجراء بحثي الإجرائي في الأماكن التالية:

في سياق (في أي مكان له علاقة بممارسة مشكلاتي	المدرسة	في غرفة صفية أخرى مع أتراب (زملاء)	مجموعة تعزيز المعلم / الغرفة الصفية
---	----------------	---	--

إجراء بحث إجرائي

كيف سأجري مشاريع بحثي الإجرائي؟

سوف أستخدم "دورة استفسار/استقصاء بحث إجرائي" لإجراء مشاريع بحثي الإجرائي. تقوم هذه الدورة على مراحل مختلفة الإستفسار/الإستقصاء كما مبين في الشكل 1 أدناه

الشكل 1: دورة استفسار/استقصاء بحث إجرائي

الصفحات التالية تشرح كل مرحلة من دورة استفسار/استقصاء بحث إجرائي

هنا حيث أريد تفصيل المشكلة التي أريد استقصائها. سأحدد أولاً قضايا محددة السياق مستمدة من المحتوى أو أصول التربية التي أمارسها. بعد ذلك سأوضح الهدف التعليمي لطلابي الذي سوف يشير كيف سأعرف فيما إذا تمت معالجة المشكلة بنجاح. يجب أن تكون المشكلة وأهداف التعلم التي سأطرحها بسيطة ومحددة وهادفة وقابلة للقياس	المشكلة ماذا أريد أن يتعلم المشاركون كيف سأعرف
--	--

سوف أقوم بتطوير استراتيجيات واقعية لتناول هذه المشكلة وتخطيط كيف سأنفذ هذه الممارسة الجديدة. كما أنني سوف أوضح نوع البيانات التي أحتاج لتجميعها. ثمة حاجة لمصادر متعددة من البيانات لفهم أفضل لمشكلة الممارسة والخطوات التي يجب اتخاذها لمعالجة المشكلة. يوجد طرق عديدة لجمع بيانات: مقابلات، مجالات، ملاحظات، مدنية، صور، مذكرات، أفلام فيديو، ملاحظة، تقييم ذاتي، مجموعات محورية، خطط دروس، عينات من أعمال طلاب، ملفات شخصية، استبيانات، اختبارات، بطاقات تقارير. البيانات المختارة يجب أن تكون مناسبة للإجابة على المشكلة المبحوثة. يجب أن يكون لعملية جمع البيانات خطة واقعية. كيف سيتم جمع البيانات؟ من سيجمعها؟ كيف سيتم تنظيم البيانات؟ ما هو الوقت اللازم لجمع البيانات؟ هل يوجد بيانات قائمة استطيع الاعتماد عليها؟	خطة عمل ماهي الإستراتيجيات التعليمية التي سأستخدمها لتسهيل هذا التعلم كيف سأجمع بيانات؟
---	--

نتيجة لذلك، بينما اقوم بتنفيذ أساليب أو استراتيجيات جديدة لمعالجة المشكلة، أجمع بيانات لأتمكن من توثيق الإستراتيجيات والتفكير بها وتفسيرها وتعديلها في دورة استقصاء مستمرة	جمع بيانات ماذا يحدث في غرفة الصف جمع بيانات
---	---

هنا أقرأ أعيد قراءة بياناتي. عندما أشارك في عملية ادخال بيانات، سوف أحدد مواضيع وأنماط رئيسية. وربما اريد وضع دوائر على الكلمات المتكررة والقاء الضوء على مواضيع مختلفة، الخ. هذا يساعدني على بدء ملاحظة ما أتعلمه من البيانات، وخصوصا من حيث قياس كيف تحقق استراتيجيتي الجديدة الأهداف التعليمية التي وضعتها.	ماذا يتعلم المشاركون؟ كيف أعرف ذلك؟ تخمين توثيق العملية في محفظة الممارسة (من ضمن ذلك مرشد الملاحظة الصفية)
---	---

في محفظتي (التي سأشرحها بالتفصيل في مرشد محفظة الممارسة المهنية، سأفكر في وأكتب ما تعلمته حول استراتيجيتي الجديدة وتعليمي/تدريسي. هذه العملية الدائرية للتعلم لا تحدث في صومعة؛ سأعاون أيضا مع زملاء آخرين (معلمين، مدربين) في حلقات التعلم لندعم بعضنا ونتعلم من بعضنا. أشرح ما سأقوم به في ذات الطريقة وما اقوم به بطريقة مختلفة في صفي نتيجة هذا البحث الإجرائي. ونتيجة لمشروع البحث الإجرائي، سأحدد أسئلة أخرى أثارتها البيانات والخطة بهدف تحقيق تحسن إضافي وتعديلات وخطوات تالية.	تقييم ماذا تعلمت؟ أفكر، أفسر، أقيم، أتخذ إجراء ماذا أفعل تاليا؟ تخطيط عمل
---	---

ما هي الأداة التي يمكنني استخدامها لتوجيه عملية بحث إجرائي (أداة بحث إجرائي)

أداة بحث إجرائي

أداة أبحاث العمل هي مورد لمدرسي المعلمين والمعلمين للإستخدام عند تخطيط وإجراء والتفكير في مشاريع بحث إجرائي، حيث يمكن للباحثين استخدام هذه الأداة خطوة خطوة كمرشد أو دليل.

خطوة 1: مشكلة

تحديد مشكلة تواجهكم في ممارسة التعليم. ما هي المشكلة؟ ما الذي لا يستطيع تعلمه الطلاب؟ صفوا المشكلة بالتفصيل هنا.
ما الذي أعرفه من قبل؟ ما هو دليلي؟

لوسلما بوجود هذه المشكلة، ما الذي أريد أن يتعلمه طلابي؟
وصف الأهداف التعليمية لطلابي هنا:

خطوة 2: خطة العمل

ما هي الإستراتيجيات التعليمية المحددة التي سأستخدمها لتسهيل هذا التعلم؟ (معرفة محتوى تربوي)
كتابة استراتيجياتي هنا (بإمكاني إرفاق خطة درس أيضا):

كيف سأجمع بيانات إذا نجحت استراتيجياتي؟ أي، كيف سأعرف ما يتعلمه الطلاب؟ (أدوات جمع بيانات)
كتابة الأدوات والعملية والخطة الذين استخدمتهم في جمع البيانات؟ (مثلا، اختبارات، مرشد ملاحظة صفي، أعمال الطلاب، الخ.

خطوة 3: جمع / عمل بيانات
تعليم درسي جمع بيانات في العمل

خطوة 4: تقييم
ماذا تعلم طلابي؟ كيف اعرف ذلك؟
توثيق العملية. ماهو دليلي؟
كيف يتلاءم تعلم طلابي مع أهدافي وغاياتي؟

خطوة 5: تقييم ماذا تعلمت حول تعليمي؟ ما الذي يعنيه هذا لممارستي التعليمية؟ أكتب هنا تقييمي لاستراتيجية معالجة المشكلة (باستخدام أمثلة بيانات):
ما هي التغييرات التي أريد عملها؟ لماذا؟ أكتب هنا افكاري لتعديل الإستراتيجيات واتخاذ إجراء (تعديل خطة الدرس):

خطوة 6: عمل مستقبلي تعليم الدرس الجديد جمع مزيد من البيانات المشاركة مع حلقة تعليمي
--

ما هي خطوات البحث الإجرائي التي يجب اتباعها؟ (قائمة تحقق أدوات بحث إجرائي)

خطوة 1: مشكلة	
الرجاء اتباع خطوات قائمة التحقق □ في هذا القسم، احتاج أن أشير بالتفصيل إلى مشكلة في صفي. مثلا: • موقف لا يتعلم فيه الطلاب لأنهم يتشتتون بسهولة أو لا ينتبهون أثناء الإرشاد لمحتوى رياضيات جديد □ إلى جانب هذه المشكلة، احتاج إلى عرض كيف أعرف أن هذه مشكلة. سوف اشير إلى الدليل والبرهان الملموس. مثلا: • يحاول طلابي الإنتباه خلال عرض محتوى رياضيات جديد. بإستطاعتي أن اشير متى وأين وكيف يتشتت طلبي بسهولة ومن منهم الاسرع في فقدان الإنتباه.	تحديد مشكلة تواجهكم في ممارسة التعليم. ما هي المشكلة؟ ما الذي لا يستطيع الطلاب تعلمه ؟ وصف المشكلة بالتفصيل هنا. ما الذي أعرفه من قبل؟ ما هو دليلي؟
الرجاء اتباع خطوات قائمة التحقق □ أحتاج إلى شرح ما أريد تغييره وهذا يعني خلق أهداف تعليمية ملموسة أستطيع قياسها. وهذه الأهداف لا يمكن أن تكون عامة. مثلا، في حالة تشتت الطلاب، قد يكون التالي أحد أهدافي: • من خلال تقديم أساليب تركز على الطلاب خلال تعليم محتوى رياضيات جديد، سوف يشارك الطلاب بشاط ويمارسون فورا ويحاولون مفاهيم جديدة.	لوسلما بوجود هذه المشكلة، ما الذي أريد أن يتعلمه طلابي؟ وصف الأهداف التعليمية لطلابي هنا:

	خطوة 2: خطة عمل
الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق □ أحتاج للتفكير في بعض تقنيات تعليم محددة تساعدني للوصول إلى أهداف التعلم وأمل أن أعالج مشكلة الممارسة. مثلاً، هدفي يشير إلى استخدام أساليب "التركيز على الطالب" والذي سوف يساعد الطلاب على التركيز والانتباه. مثلاً، بعض تقنيات التعليم التي يمكنني استخدامها هي: • فكر - رتب في أزواج - شارك (يستدير الطلاب ويتحدثون مع شركاء للإجابة على أسئلة) • عمل زوجي (لتجريب مفهوم رياضيات جديد خلال التعليم/التدريس) • ألعاب عمل جماعي (بقيع الطلاب بعضهم بعضاً في نهاية تدريسي/تعليمي)	أي إستراتيجيات تعليمية/تدريسية محددة سوف لأستخدم لتسهيل هذا التعلم؟ معرفة محتوى تربوي) أكتب استراتيجياتي هنا (بإمكاني أيضاً إرفاق خطة درس):
الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق □ أحتاج لتحديد "كيف" سأقيم إلى أي مدى أقوم بإنجاز أهداف طلابي التعليمية. أولاً، أحتاج لشرح الأدوات التي سأستخدمها لجمع بيانات. مثلاً، لكي يحصل هدفي التعليمي على مزيد من اهتمام / انتباه الطلاب: • أدوات: 1) يقوم زميل بإجراء ملاحظة صفية مستخدماً دليل الملاحظة الصفية مع تركيز على انخراط ومشاركة الطلاب خلال الدرس؛ 2) تقييم ذاتي لتعليمي/تدريسي. □ كما أحتاج لتحديد عملية / خطة كيف ومتى سأجمع بيانات. مثلاً، استخدم حالة التكرار أعلاه: • العملية/الخطة: يملأ زميلي مرشد الملاحظة الصفية كل 5 دقائق وملاحظات مختصرة حول ما يفعله الطلاب. في نهاية درسي، سأجلس مع زميلي ونشارك في الملاحظات وانعكاسات التعليم/التدريس.	كيف سأجمع بيانات لأعرف إذا كانت استراتيجياتي ناجحة؟ أي كيف سأعرف ما تعلمه الطلاب؟ (أدوات جمع بيانات) أكتب أدوات وعمليات وخطة جمع بياناتي هنا (مثلاً، اختبارات، مرشد الملاحظة الصفية، عمل الطلاب، إلخ)

الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق

□ في خطة درسي، أريد أن أكون مهينًا بقدر الإمكان عند تجريب تقنيات جديدة؛ الإرشادات الواضحة لا تساعد فقط كدليل أو مرشد لي، إنما أيضا تساعد الطلاب على التعرف على تقنيات تعليم وتعلم جديدة. كما أن استخدام تقنيات جديدة يحتاج إلى ممارسة، وكلما كنت مستعدا في البداية، سأكون أكثر قدرة على الشعور بالثقة في تجريب استراتيجيات تعليم جديدة. مثلا:

- لإعداد النشاط "فكر-رتب في أزواج - شارك" وسأكتب أيضا إرشادات لـ "فكر-رتب في أزواج - شارك" لكي أعطيها لطلابي واساعدهم في تعلم تقنيات تعليم جديدة.
- لإعداد النشاط، "رتب العمل الزوجي" في خطة درسي وأصيغ مجموعة واضحة من الإرشادات لطلابي ليتبعوها عندما يعملون معا على مفهوم رياضيات جديد مع الشريك. كما سأتحرك في انحاء الغرفة أثناء العمل مع الشريك لمساعدة الطلاب في البقاء على المسار واعطاء نشاط آخر للطلاب الذين القوا بسرعة المفهوم والتقنيات الجديدة.
- في نهاية الدرس، سوف استخدم "العمل الجماعي" كأداة تقييم تكوينية وسأخلق إرشادات واضحة وتفصيلية للطلاب والعمل في مجموعات من 3. سوف يخلق كل طالب مشكلة في الرياضيات على أساس التقنية الجديدة وبعد ذلك سوف يعرضون مشكلتهم في مجموعات صغيرة. ويجب على أعضاء الفرقة إيجاد حل للمشكلة. سأتحرك بين المجموعات لإرشاد الطلاب.

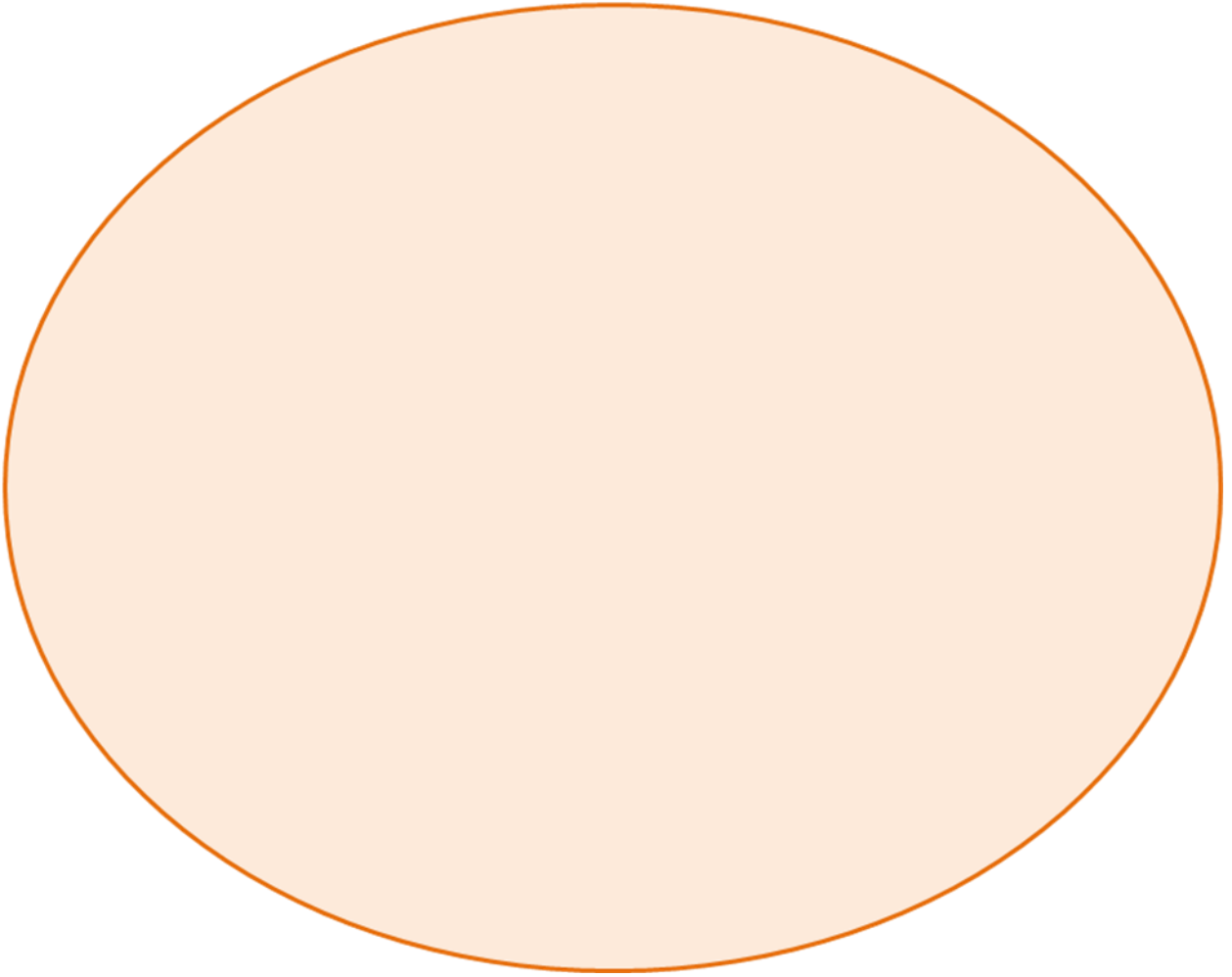
الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق

- قبل تعليم درسي، أريد أن أتأكد أن الأدوات والعمليات/الخطط قد جرى إعدادها مسبقا لكي أستطيع جمع بيانات. في حال أن أدواتي غير جاهزة، لن أستطيع جمع بيانات قوية وموثوقة. مثلا:
- الأدوات: (1) أتصلت بزميلة ولديها الرغبة في عمل ملاحظة صفية على أساس أهداف التعلم التي شرحتها لها. لقد حصلت على مرشد ملاحظة صفية. (2) كذلك عملت ورقة ملاحظة تقييم ذاتي سريعة لنفسني (النجاحات مقابل التحسينات اللازمة) وهذه الورقة ساملأها بسرعة بعد الدرس.
 - الخطة/العملية: اتفقت وزميلتي علوقت لتعليم الدرس / جمع بيانات. سأدون بإختصار وعلى عجل ملاحظات تقييمي الذاتي فورا بعد الدرس. بعد الدرس والتقييم الذاتي، اتفقت وزميلتي على وقت لإجراء جلسة تغذية راجعة. خلال هذه الجلسة، سوف أراجع الهدف التعليمي. في البداية سأشير إلى ملاحظاتي ومن ثم ملاحظات زميلتي واعطائي أمثلة محددة حول كيفية وصلت إلى هدفي وما هي التحسينات اللازمة لي.

	خطوة 4: تقييم
الرجاء اتباع خطوات قائمة التحقق: □ احتاج لمراجعة البيانات ومعرفة ماذا حصل خلال الدرس. أريد معرفة ما فعله وتعلمه طلابي. مثلاً: • في الدرس الذي قدم أنشطة تركز على الطلاب، تعلم طلابي نشاط "فكر-رتب في أزواج - شارك" بينما تبين أن "العمل الزوجي" و"العمل الجماعي" كان تحدياً لهم على الرغم من أنهم لم يكونوا مشتتني التفكير كما في السابق. □ أريد أن أشير كيف أعرف ذلك. مثلاً: • أعرف ذلك من ملاحظات الملاحظة التي عملتها أنا وزميلتي، من البيانات.	ما الذي تعلمه طلابي؟ كيف أعرف ذلك
الرجاء اتباع خطوات قائمة التحقق: □ أضع بوضوح بياناتي المحددة التي تتجارب مع النتائج التي وضعتها أعلاه. مثلاً: • وفقاً لملاحظات زميلتي، تحدثت طلابي مع شركائهم خلال أسئلتي وتعليمي. خلال هذا النشاط بقي الطلاب في عملهم وتحدثوا مع بعضهم للإجابة على الأسئلة.	توثيق العملية. ما هو دليلي على ذلك؟
الرجاء اتباع خطوات قائمة التحقق: □ أعمل علاقة مباشرة بين نتائج بياناتي مع هدفي الرئيسي: "من خلال تقديم أساليب التركيز على الطلاب أثناء تعليم محتوى رياضيات جديد، سوف ينخرط الطلاب بنشاط ويمارسون فوراً ويجربون مفاهيم جديدة." مثلاً: • ساعدت بعض أنشطة المشاركة في تركيز الطلاب المشتتين بينما تحتاج أنشطة "العمل الزوجي والجماعي" إلى مزيد من الممارسة وكانت هذه الأنشطة غير واضحة لبعض الطلاب، مما أدى إلى تشتتهم ولكن في طريقة مختلفة.	كيف يتلاءم تعلمهم مع غاييتي وأهدافي؟

خطوة 5: تقييم	
ماذا تعلمت حول تعليمي؟ ما يعنيه هذا لممارستي التعليمية؟ أكتب تقييمي لإستراتيجية معالجة المشكلة هنا (باستخدام أمثلة بيانات):	الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق □ احتاج لكتابة تقييم لما تعلمته خلال هذه العملية، على أساس بيانات وهدف تعليمي. مثلا: • تعلمت ان ادخال تقنيات جديدة ممكنا للمساعدة في انخراط الطلاب. مثلا، نشاط "فكر-رتب في ازواج - شارك" للإجابة على الأسئلة التي شجعت جميع الطلاب على المشاركة لم تكن فقط فعالة لإشراط الطلاب إنما أيضا كانت تقنية بسيطة وسريعة الإدخال. ولكن "العمل الزوجي" و"العمل الجماعي" يحتاجان لبعض الممارسة. خلال "العمل الزوجي" كان طالبا واحدا منخرطا في العمل بينما الآخر لم يشارك. تخلل "العمل الجماعي" شيئا من الفوضى حيث لم يكن الطلاب معتادين على هذه التقنية. أريد أن أتأكد أيضا أنني أستطيع أن أضع قواعد أساسية حول كيف يجب أن يتشارك الطلاب في العمل الجماعي.
ما هي التغييرات التي أريد عملها؟ لماذا؟	الرجاء اتباع خطوة قائمة التحقق: □ بدلا من الإستنتاج السريع بأن التقنيات الجديدة لم تنجح ولن تنجح، سأفترض كيف أستطيع أن أعمل تغييرات في المرة القادمة لتعزيز هذه الإستراتيجيات التي بالتأكد سوف تساعد الطلاب، مثلا: • في "العمل الزوجي"، سأجعل النشاط أكثر تخطيطا حيث يكون للطلاب أ وللطالب ب أدوارا واضحة. وهذا سوف يساعد في انخراط الطالبين بنشاط بدلا من قيام طالب 1 بالنشاط • في "العمل الجماعي" سأجعل النشاط أكثر تخطيطا أيضا حيث سأحدد للطلاب أدوارا متتابعة للخطوات. وهذا سوف يضمن تبادل أدوار الطلاب وأن يحصل كل طالب على فرصة لتقديم مشكلته/ وكذلك حل مشكلات رياضيات من قبل أترابهم.

خطوة 6: عمل مستقبلي
تعليم الدرس الجديد تجميع مزيد من البيانات المشاركة مع حلقة تعلم

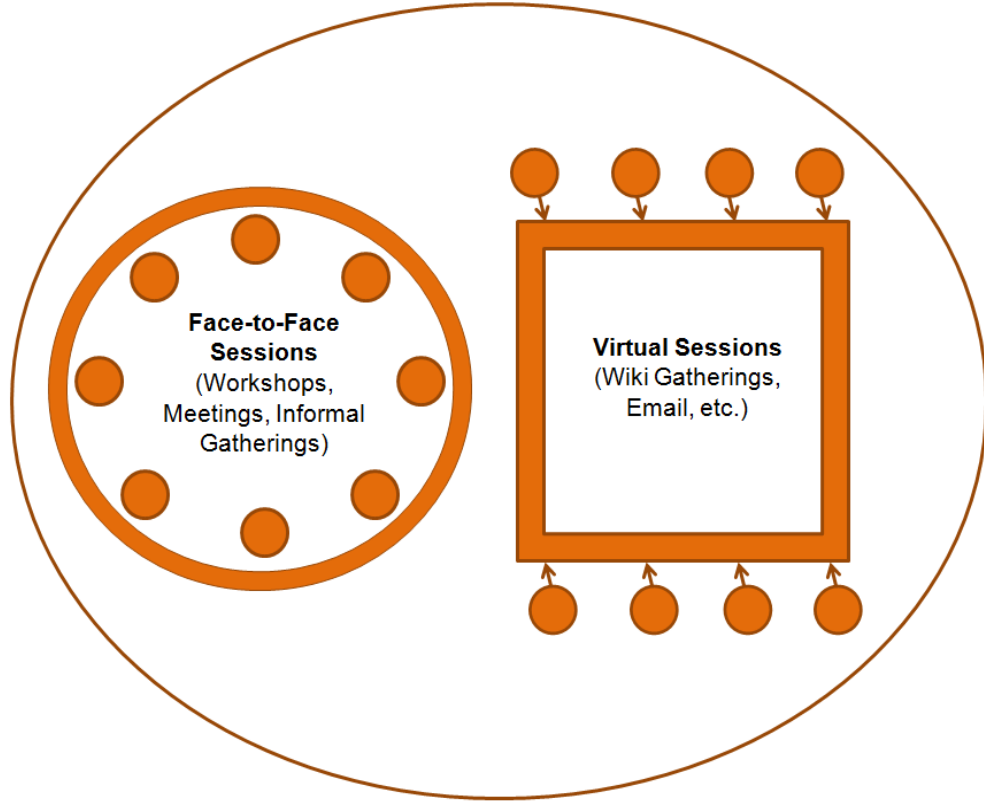


لماذا يجب أن أشارك في حلقات تعلم؟

أسباب المشاركة في حلقات تعلم:
✓ حلقات التعلم هي البيئة لترجمة مفاهيمي النظرية في تطبيق عملي
✓ حلقات التعلم هي أماكن للعمل التعاوني حيث أستطيع التعلم عن ومناقشة والتفكير في وتجريب افكار جديدة من مشاريع بحثي الإجرائي.
✓ توفر حلقات التعلم تعزيزا مستمرا يستغرق وقتا ومستمرا، والذي بدوره يكون فعالا في عملية تطوري المهني.
✓ حلقات التعلم تلتقي تكرار وبطريقة كافية لبناء علاقات مهنية منتجة وموثوقة مع زملاء جدد وحاليين
✓ ثبت أن حلقات التعلم تساعد المعلمين على تعزيز واستدامة تقنيات تعليمية مناسبة ومحتوى جديد مناسب.

أين تجري حلقات التعلم؟

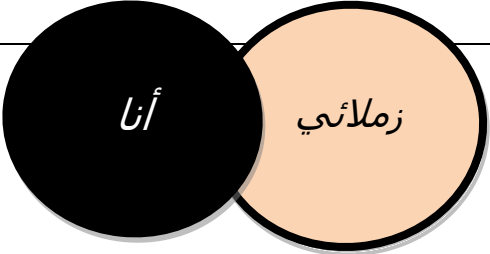
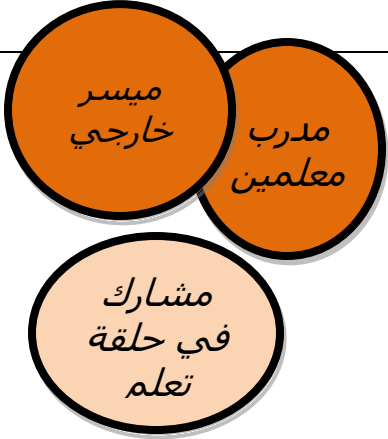
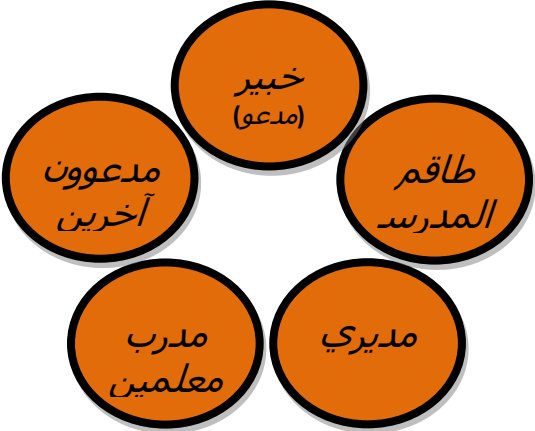
يجتمع اعضاء حلقة التعلم معا بطريقة رسمية (خلال جلسات ورشة العمل) وبطريقة غير رسمية (خلال الملاحظة والإجتماعات والإجتماعات المرتجلة).



جلسات بصرية تجمعات ويكي، إميلات، إلخ	جلسات وجهها لوجه (ورش عمل، إجتماعات، تجمعات غير رسمية)
---	--

من سيشارك في حلقات التعلم

تتكون حلقات التعلم عادة من ثلاثة أنواع من الأعضاء:

	اعضاء يعملون كأصدقاء ناقدين ويشاركون بانتظام في حلقات التعلم	مشاركون
	قد يكون الميسر في حلقات التعلم الكبيرة ميسر من الخارج أو مدرب معلمين ولكن، خلال أنشطة ما بين الجلسات (بين ورش العمل) يكون الميسر عادة من المشاركين	ميسرون
	يمكن لمشاركي حلقات التعلم دعوة ضيوف إلى الحلقة للمساهمة في تزويد خبرات حول المحتوى والتقنيات التدريسية، الخ. يقومون الضيوف بدور موارد بشرية تساعد مشاركي الحلقة في التفكير وحل مشكلاتهم. كما يقدمون افكارا لحلول محتملة وممارسات فضلى.	ضيوف

أدوار المشاركين

تهدف النقاط التالية للاستفادة القصوى من خبرات حلقة التعلم وإقتراح طرق أستطيع من خلالها مساعدة المجموعة:

- الإصغاء جيدا للآخرين. محاولة فهم الإهتمامات والقيم التي تشكل أساس وجهات نظر الآخرين.
- إبقاء العقل منفتحا. لن تحصلوا على نقاط في حالة الثبوت الصارم على بياناتكم السابقة. اكتشفوا افكارا كانت مرفوضة لكم أو لم تكن اخذت بعين الإعتبار من قبل.
- بذل جهد لفهم موقف أولئك الذين لا توافق معهم. لن تكون معرفتكم كاملة ما لم تفهموا وجهات نظر المشاركين الآخرين ولماذا يشعرون بالطريقة التي يشعرون بها.
- المساعدة في إبقاء النقاش على المسار. تأكدوا أن ملاحظاتكم ذات صلة.
- التعبير بحرية عن الأفكار، ولكن لا تحتكروا النقاش. تأكدوا من اعطاء الآخرين فرصة للحديث.
- توجيه الكلام للمشاركين بدلا من توجيهه للميسر. وجهوا ملاحظاتكم لمشارك معين، وخصوصا للشخص الذي لم تسمعوا منه أو الذي تشعرون أن لديه ملاحظات معينة. لا تترددوا في طرح أسئلة على مشاركين آخرين لتعرفوا المزيد عن أفكارهم.
- توصيل الإحتياجات للميسر. الميسر مسؤول عن توجيه النقاش وتلخيص الأفكار الرئيسية وطلب توضيح للنقاط غير الواضحة، ولكنه قد يحتاج للنصيحة عند الضرورة.
- اعطاء قيمة لأفكارك وآرائك. لا تشعروا بالضغط بوجوب التكم ولكن اعلموا جيدا أن عدم مشاركتكم في الكلام يعني حرمان المجموعة من حكمتكم.
- مشاركة في الخلاف في الرأي بطريقة ودية. الخلافات تحمس المجموعة، وخصوصا عندما تكون متجانسة نسبيا في مظهرها الخارجي. لا تترددوا في تحدي أفكار لا تتفقون معها ولا تعتبروا التحدي شخصا إذا تحدى أفكاركم شخصا آخر.

أدوار الميسرين

- تنفيذ نظام يشجع كل شخص على المشاركة في النقاش والأنشطة. ضعوا هيكلية للمشاركة
- المجيء إلى ورشة العمل/التدريب على أتم الإستعداد. احضروا معكم جميع المواد والكتيبات التي تحتجونها
- التقرب من المشاركين بتحياتهم ومعرفة أسمائهم واجراء حديث غير رسمي معهم
- جعل مكان الورشة مكانا آمنا. ضعوا معايير حول احترام كل منكم للآخر
- وضع تعليمات واضحة وتكرارها قبل وبعد الأنشطة
- التفكير قبل وأثناء وبعد الأنشطة حول ما هو ملائم وما هو غير ملائم. استخدموا ممارسة تأملية.
- المجيء باكرا للورشة والتعامل مع قضايا غير متوقعة - تكنولوجيا، مواد، طاوولات، إضاءة، الخ.
- البقاء محايدا. اجعلوا المشاركين يقومون بالنقاش وليس أنتم. احفظوا آرائكم للمستقبل او لا تعطوها أبدا
- الشمولية والإعتراف بأساليب تعلم مختلفة. حاولوا أن يكون معكم مجموعة متنوعة من المواد والكتيبات والبور بوبينت والفيديو والأنشطة. بعض الناس يتعلمون بالمشاهدة أو الفعل أو السمع أو الشعور أو الرسم. احترموا جميع هذه الأساليب.
- الحساسية الثقافية والسياسية. استخدموا أمثلة مناسبة للمحتوى ومنسجمة مع المعتقدات الثقافية للمشاركين.
- الإلتزام بالموضوع مع اعطاء فرصة للنقاش للإستمرار لوقت أطول مما خططتم له ولكن ضمن المعقول.
- المرونة
- معرفة اسماء المشاركين ومناداتهم بأسمائهم
- محاولة قراءة وجوه المشاركين لمعرفة متى فقدوا الإهتمام بالنقاش
- الأخذ بالإعتبار أن جميع المشاركين ومن ضمنهم أصحاب الإعاقات يستطيعون المشاركة بالأنشطة المخططة.
- اعطاء فترات استراحة
- المشاركة بخبرات شخصية ذات علاقة بالمحتوى.
- امتلاك الكفاءة والثقة في المادة التي تم اعدادها.
- الحماس حول ما تعرفون.
- اعطاء بعض الوقت بعد كل ورشة عمل لتمكين المشاركين من طرح بعض الأسئلة بشكل فردي. بعض الناس يفضلون الحديث مع المدرب بشكل شخصي أكثر مما في مجموعة كبيرة.
- احترام الخبرات المهنية التي يجلبها المشاركون معهم.
- التأكد من ملاحظة "وقت انتظار" - أي اعطاء المشاركين وقتا لتجميع أفكارهم للإجابة على سؤال ما أو لطرح أسئلتهم.
- اعطاء تغذية راجعة إيجابية وتشجيع للمشاركين.

كيف ومتى سأشارك في حلقات تعلم؟

سوف يشارك المشاركون في ثلاثة أنواع مختلفة من حلقات التعلم:

حلقات تعلم بإسلوب ورشة عمل	
الوقت	ورش عمل متعددة الأيام (يحدد الوقت فيما بعد)
الفترة الزمنية	~ 4 ورش عمل (يومان لكل ورشة عمل)
الميسر	ميسرون من الخارج
المشاركون	مدربو معلمين (اللغة العربية، الإنجليزية، الرياضيات، العلوم، التكنولوجيا)
الأنشطة والأدوات	يختار مدربو المعلمين مشكلة ممارسة ليقوموا بتقصيها من خلال البحث الإجرائي. يتشارك المدربون بخبراتهم ويتعاونون مع الزملاء من خلال استخدام أدوات جديدة تعلموها (أدوات بحث إجرائي، رزمة ممارسة مهنية، مرشد ملاحظة صفية، الخ)

حلقات تعلم في اجتماعات وجهها لوجه	
الوقت	اجتماعان بين ورش العمل
الفترة الزمنية	~ 6 أنشطة ما بين الجلسات
المشاركون	مدربو معلمين (اللغة العربية، الإنجليزية، الرياضيات، العلوم، التكنولوجيا) في مجموعات من 4-7 أصدقاء ناقلين.
الأنشطة والأدوات	يلتقي مدربو المعلمين مع مجموعة من الزملاء الناقلين ويختارون مشكلة ممارسة لتقصيها من خلال البحث الإجرائي. يتشارك المدربون بخبراتهم ويتعاونون مع الزملاء باستخدام البحث الإجرائي.

حلقات تعلم إفتراضية	
الوقت	1-2 أنشطة بحث إجرائي إفتراضي ما بين ورش العمل
الفترة الزمنية	ما مجموعه ~ 6 أنشطة ما بين الجلسات
المشاركون	مدربو معلمين (اللغة العربية، الإنجليزية، الرياضيات، العلوم، التكنولوجيا) في مجموعات من 4-7 أصدقاء ناقلين.
الأنشطة والأدوات	يلتقي مدربو المعلمين مع مجموعة من الزملاء الناقلين عبر الشبكة الإلكترونية ويختارون مشكلة ممارسة لتقصيها ن خلال البحث الإجرائي. يتشارك المدربون بخبراتهم ويتعاونون مع الزملاء باستخدام ويكي برنامج تعزيز مدربي المعلمين لتسجيل عملية البحث الإجرائي.

نموذج إجتماع حلقة تعلم وجهها لوجه

بإمكان الميسرين تصميم جلسة حلقة تعلم على أساس نموذج الحلقة التعليمية التالية:

ملاحظة للميسر
اختر موضوع حلقة التعلم
ويعد ذلك ضع أهداف قابلة
للقياس وتوقيت وتعيين مواد
مناسبة للإعداد مسبقاً

نموذج حلقة نقاش وجهها لوجه	
الأهداف: مع نهاية حلقة التعلم، سيكون المشاركون قادرين على ما يلي:	• • •
الوقت	
الإعداد (مواد / أعمال)	☐ ☐ ☐

ملاحظات للميسر
إملاً هذا القسم وفقاً لأهداف
وجداول أعمال حلقة تعلمك

خطوات:	
ترحيب، أهداف، جدول أعمال	(20 دقيقة)
• ترحيب بالمشاركين في حلقة التعلم • التعريف بنفسك • الطلب من المشاركين التعريف بأنفسهم/هن • التأكد من أن جميع اللوجستيات معروفة بوضوح: مكان المراحيض، متى ستنتهي الورشة، الإستراحات والوجبات، ومعلومات أخرى حول "تدبير شؤون الحلقة" الدراسية • تعليق ورقة: أهداف حلقة التعلم	
أهداف حلقة التعلم • •	
• تعليق ورقة: جدول أعمال حلقة التعلم	
جدول أعمال حلقة التعلم • •	

تفكير (مشاركة مرتبة او مأمورة) (-- دقيقة)	
الهدف: التفكير والتأمل بممارسة كل شخص (مشكلة ممارسة، ممارسة ناجحة، الخ) أنشطة تفكير محتملة: - مشاركة - تفكير (تأمل) - عصف ذهني - تدخل لحل مشكلة (بالإمكان استخدام قسم مشكلة – أداة البحث الإجرائي للمساعدة في العصف الذهني)	
التعلم (دراسة تأملية) (-- دقيقة)	
الهدف: فهم واكتشاف مفاهيم جديدة وأفكار رئيسية أنشطة تفكير محتملة: - عمل زوجي (كل إثنين معا) - عمل جماعي - لعبة الصور المقطعة - ربط المحتوى بسياق كل واحد - أنشطة تعلم تجريبية - محاكاة	
التخطيط (الإلتزام بالبحث الإجرائي) (-- دقيقة)	
هدف التخطيط: وضع خطة عمل لتجريب تقنيات جديد أو حلول لمشكلة الممارسة وكذلك كيفية جمع وتحليل بيانات من هذا النشاط أنشطة تخطيط محتملة: - عصف ذهني لأداة البحث الإجرائي - ملئ أداة البحث الإجرائي (بالإمكان استخدام خطة – أداة البحث الإجرائي للمساعدة في العصف الذهني)	
الدمج والعمل (-- دقيقة)	
الهدف: التعلم بالعمل: ارجع إلى السياق وحاول تقنيات / حلول جديدة لمشكلة الممارسة النشاط - دمج التعلم والخبرات من جلسة حلقة التعلم - عمل - جمع بيانات	

ملاحظة للميسر:

1. وضح هدف التفكير
2. خطط أنشطة تفكير محددة تساعد المشاركين على التفكير بمشكلة ممارسة، نجاحات وخبرات

ملاحظة للميسر:

1. وضح هدف التعلم
2. خطط نشاط تعليمي محدد يساعد المشاركين على تجربة هدف التعلم؛ يجب وجود وقت كافي للتفكير في نشاط التعلم

ملاحظة للميسر:

1. حدد هدف التخطيط بالإتسجام مع موضوع حلقة التعلم
2. ضع نشاط تخطيط نشط مع المشاركين وملئ قسم الخطة وشارك في أعمالهم

ملاحظة للميسر:

1. حدد ما اكتسبه المشاركون من جلسة حلقة التعلم
2. ضع الخط الزمني للعملوالحلقة التعليمية التالية

-	
عمل وجمع بيانات	
اعادة تشكيل مجموعات	(-- دقيقة)
<u>*اعادة عقد حلقة تعلم بعد فترة العمل وجوع البيانات*</u> الهدف: مشاركة خبرات من مشكلة ممارسة "عمل" مرحلة عملية البحث الإجرائي <u>أنشطة إعادة تشكيل مجموعات محتملة</u> - عرض مكونات دراسة / تقييم أداة البحث الإجرائي - اعطاء فرصة للمشاركين لخلق مواضيع ورموز من بياناتهم مع شريك - اعداد تقرير عن "الخطوات التالية" - تدخل لحل مشكلة وحل مشكلة بالتعاون <i>استخدام من أداة البحث الإجرائي - تقييم/أقسام عمل مستقبلي</i>	

خطوات أولية (يجري تكملتها فيما بعد عبر ويكي Wiki)

- يجلس المشاركون في مجموعة من "الأصدقاء الناقدين" (4-7 مشاركين)
- يدخل الاصدقاء الناقدون عبر شبكة الإنترنت "بيوت اللقاء" (meeting houses)
- في كل بيت يوجد غرفة (مثلا: جلسة افتراضية 1)
- داخل الغرفة، يستخدم الاصدقاء الناقدون مراحل أدوات البحث الإجرائي ويجب عليهم وضع (post) كل مرحلة والحصول على تغذية راجعة من زملائهم. بإمكانهم أيضا وضع وثائق المحفظة وأسئلة واهتمامات ونجاحات.
- يوجد لكل جلسة افتراضية/ مشروع بحث اجرائي جديد غرفة جديدة وسوف يعمل المشاركون من خلال أداة البحث الإجرائي معا.

- Arbaugh, F. (2003). Study groups as a form of professional development for secondary mathematics teachers. *Journal of Mathematics Teacher Education*, 6, 139-163.
- Avalos, B. (1998). School-based teacher development. The experience of teacher professional groups in secondary schools in Chile. *Teaching and Teacher Education*, 14(3), 257-271.
- Berkvens, J.B.Y., Kalyanpur, M., Kuiper, W., Van den Akker, J. (2012). Improving adult learning and professional development in a post-conflict area: The case of Cambodia. *International Journal of Educational Development*, 32, 241-251.
- Caine, G. & Caine, R.N. (2010). *Strengthening and Enriching Your Professional Learning Community : The Art of Learning Together*. Alexandria, VA: ASCD.
- Emerson, A; Deyo, L, Shoaib, M.; Ahmed, J. (2010). Teacher peer learning groups: Contributing factors to cluster sustainability. *Journal of Education for International Development*, 4(3), 1-16.
- Ferrance, E. (2000). *Action Research*. Providence, RI: Northeast and Islands Regional Educational Laboratory at Brown University.
- Frazier, J.R. (2009). A case study of a pilot teacher study group in Senegal. (Unpublished doctoral dissertation). Leeds Metropolitan University, West Yorkshire, United Kingdom.
- Gaible, E., & Burns, M. (2005). Section 3 – Models and best practices in teacher professional development. In *Using Technology to Train Teachers: Appropriate Uses of ICT for Teacher Professional Development in Developing Countries*. Washington, DC: InfoDev / World Bank.
- Le Cornu, R. (2004). Learning circles: Providing spaces for renewal of both teachers and teacher educators. *Proceedings of the 2004 Australian Teacher Education Association Conference, Charles Sturt University, Bathurst*.
- Mitchell, S.N., Reilly, R.C., & Louge, M.E. (2009). Benefits of collaborative action research for the beginning teacher. *Teaching and Teacher Education*, 25(2009), 344-349.
- NCSALL. (2003). *Teaching and Learning in Authentic Contexts: NCSALL Study Circle Guide*. Boston, MA: NCSALL
- Smith, C. & Gomez, R. (2011). *Certifying adult education staff and faculty*. New York; NY: Council for Advancement of Adult Literacy.
- Suda, L. (2001). Learning circles: Democratic pools of knowledge. *ARIS Resource Bulletin*, 12(3), p1-4.